

Załącznik do uchwały Nr 15/2007
Senatu ALMAMER Wyższej Szkoły Ekonomicznej
z dnia 1 października 2007 roku

REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

W ALMAMER WYŻSZEJ SZKOLE EKONOMICZNEJ

/Wg stanu prawnego na dzień 1 października 2007 roku/

WARSZAWA 2007

SPIS TREŚCI

I.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
II.	WARUNKI I TRYB PRZYJĘCIA NA STUDIA PODYPLOMOWE.....	3
III.	ORGANIZACJA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH.....	5
IV.	PRZEBIEG PROCESU DYDAKTYCZNEGO.....	5
V.	PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY.....	8
VI.	SKREŚLENIE Z LISTY SŁUCHACZY I WZNOWIENIE STUDIÓW.....	8
VII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	9

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin studiów podyplomowych w ALMAMER Wyższej Szkole Ekonomicznej z siedzibą w Warszawie został opracowany na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.), Statutu ALMAMER Wyższej Szkoły Ekonomicznej z siedzibą w Warszawie oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. 2006Nr 224, poz. 1634).
2. **Przepisy niniejszego regulaminu mają zastosowanie do słuchaczy studiów podyplomowych jako odpłatnej formy kształcenia przeznaczonej dla osób legitymujących się dyplomem ukończenia studiów wyższych.**
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o słuchaczu studiów podyplomowych należy przez to rozumieć słuchacza ALMAMER będącego uczestnikiem studiów podyplomowych.

§ 2

1. **Regulamin studiów podyplomowych, zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki słuchacza.**¹
2. Za organizację, koordynację, realizację oraz promocję kształcenia ustawicznego w formie studiów podyplomowych odpowiada powoływany przez rektora dyrektor Centrum Studiów Podyplomowych i Kursów Specjalistycznych zwany dalej „dyrektorem CSPiKS”.
3. Dyrektor CSPiKS sprawuje nadzór nad właściwą organizacją studiów i wysokim poziomem kształcenia oraz zabezpiecza należyte i bezpieczne warunki odbywania zajęć.
4. Dyrektor CSPiKS wykonuje swe zadania przy pomocy biura Centrum Studiów Podyplomowych utworzonego przez rektora zwanego dalej „biurem CSPiKS”.

§ 3

1. W indywidualnych sprawach dotyczących słuchacza, a związanych z przyjęciem na studia, procesem dydaktycznym oraz ukończeniem studiów decyzje podejmuje dyrektor CSPiKS, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych w niniejszym Regulaminie do kompetencji innego jednoosobowego organu uczelni.
2. Od decyzji dyrektora przysługuje słuchaczowi prawo odwołania do rektora, w trybie i terminie wskazanym w decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

II. WARUNKI I TRYB PRZYJĘCIA NA STUDIA PODYPLOMOWE

§ 4

1. Przyjęcia na studia są przeprowadzane dwa razy do roku na semestr zimowy i wiosenny w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze na dany rok akademicki.
2. **Warunkiem przyjęcia na studia jest:**
 - a. **legitymowanie się dyplomem ukończenia studiów wyższych I-go stopnia (licencjackich lub inżynierskich) lub II-go stopnia (magisterskich),**
 - b. **wniesienie opłaty wpisowego i czesnego,**
 - c. **podpisanie umowy o studiowanie.**
 - d. Podstawę prawną przyjęcia na studia stanowi umowa zawierana z kandydatem w imieniu uczelni przez dyrektora CSPiKS.

¹ Pismem pogrubionym oznaczono wybrane informacje, dotyczące organizacji i toku studiów oraz praw i obowiązków Słuchacza – przyp. Z.J.

3. **Kandydat ubiegający się o przyjęcie na dany program studiów podyplomowych składa w biurze CSPiKS następujące dokumenty:**
 - odpis lub poświadczoną notarialnie kserokopię dyplomu ukończenia wyższych studiów zawodowych lub akademickich z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 5,
 - kartę uczestnictwa i 2 podpisane fotografie formatu legitymacyjnego,
 - dowodów wpłaty wpisowego i czesnego.
4. Kandydat na studia podyplomowe, który ukończył uczelnię zagraniczną składa oryginał dyplomu wraz z jego tłumaczeniem na język polski oraz dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu.

§ 5

1. **Dyrektor CSPiKS może wyrazić zgodę na udział w studiach podyplomowych osoby niespełniającej wymogu określonego w § 4 ust. 2 lit. a., a która jest studentem ostatniego roku studiów wyższych.** Osoba taka decyzją dyrektora CSPiKS na podstawie zaświadczenia z uczelni uzyskuje warunkowo status słuchacza do czasu przedstawienia dyplomu ukończenia studiów zawodowych lub akademickich.
2. Nie spełnienie powyższego obowiązku przed datą zakończenia studiów podyplomowych, pozbawia taką osobę prawa do uzyskania *świadectwa ukończenia studiów podyplomowych*.
3. Dyrektor CSPiKS przekazuje za potwierdzeniem odbioru decyzję o nieprzyjęciu na studia wskazując w niej powody nieprzyjęcia.
4. Od decyzji, o której mowa w ustępie poprzedzającym kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 6

1. **Kandydaci na studia podyplomowe przyjmowani są bez egzaminów wstępnych.** Liczba miejsc jest ograniczona, zgodnie z corocznie zatwierdzanym przez rektora limitem miejsc. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Uczelnia będzie prowadzić kształcenie na danym kierunku pod warunkiem zgłoszenia się na ten kierunek nie mniej niż 15 kandydatów z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 7.
3. **Przyjęcie w poczet słuchaczy studiów podyplomowych na danym kierunku następuje z chwilą podpisania umowy** oraz dokonania wpłaty wpisowego oraz czesnego z zastrzeżeniem ust. 2. **Na wniosek kandydata czesne może być rozłożone na dwie raty.**
4. O przyjęciu na studia kandydat jest informowany indywidualnie w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji na danej edycji w formie pisemnej lub w innej formie zaakceptowanej przez kandydata, nie później niż na 10 dni przed rozpoczęciem zajęć.
5. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci na dany kierunek z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc są wpisywani na listę rezerwową i mogą podjąć studia w przypadku zwolnienia miejsca w ciągu 40 dni od dnia rozpoczęcia zajęć.
6. **W przypadku nieprzyjęcia na studia podyplomowe z powodu określonego w ust. 5 kandydatowi przysługuje prawo odwołania do rektora** w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania (ogłoszenia) decyzji o nieprzyjęciu na studia z powodu wyczerpania limitu miejsc.

§ 7

1. Dyrektor CSPiKS może po uzyskaniu zgody rektora uruchomić studia podyplomowe na danym kierunku bez zachowania warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2. wprowadzając niezbędne zmiany i korekty, co do formy i (lub) systemu prowadzenia zajęć.

2. Wprowadzenie powyższych zmian może nastąpić jedynie w przypadku uzyskania pisemnej akceptacji wszystkich kandydatów złożonej w terminie 14 dni licząc od dnia uzyskania informacji, co do propozycji zmiany w organizacji studiów.

III. ORGANIZACJA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

§ 8

1. **Zajęcia odbywają się w systemie niestacjonarnym**, co dwa tygodnie w formie dwudniowych zjazdów (piątkowo-sobotnich lub sobotnio-niedzielnich).
2. **Studia podyplomowe trwają 9 miesięcy** i rozpoczynają się w terminie określonym przez dyrektora CSPiKS, o czym słuchacze są powiadamiani, na co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć w trybie określonym w § 6 ust.4.
3. Kształcenie odbywa się w układzie semestralnym.
4. **Słuchacze otrzymują, na co najmniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć plan semestralny zajęć.** Do planu zajęć na bieżąco, w przypadku zdarzeń losowych, mogą być wprowadzane korekty przez biuro CSPiKS, o czym słuchacze są informowani z tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 9

1. **Zajęcia dydaktyczne** na studiach podyplomowych **mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (e-learning).**
2. Słuchacze, przygotowujący się do udziału w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zobowiązani są do uczestnictwa w cyklu szkoleń dotyczących e-learningu.
3. Słuchacz biorący udział w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podlega bieżącej kontroli co do swoich postępów w nauce.
4. **Egzaminy i zaliczenia kończące zajęcia z danego przedmiotu odbywają się w siedzibie uczelni.**

IV. PRZEBIEG PROCESU DYDAKTYCZNEGO

§ 10

1. **Merytoryczny nadzór nad realizacją programów na poszczególnych kierunkach sprawują kierownicy studiów podyplomowych**, powoływani przez rektora na wniosek dyrektora CSPiKS spośród nauczycieli akademickich posiadających, co najmniej stopień naukowy doktora.
2. W zakresie spraw dydaktycznych kierownicy studiów podyplomowych współpracują z dyrektorem CSPiKS oraz katedrami i komórkami organizacyjnymi w ALMAMER Wyższej Szkole Ekonomicznej.

§ 11

1. **Zajęcia odbywają się w wymiarze godzinowym** zależnym od kierunku studiów wg planów i programów ustalanych przez kierowników studiów podyplomowych przy współpracy z jednostkami organizacyjnymi, o których mowa w § 10 ust. 2.
2. Ustalone plany i programy studiów podlegają zatwierdzeniu przez Radę Wydziału.
3. Plan studiów określa przedmioty, ich sekwencję, wymiar czasowy i formy zaliczania poszczególnych przedmiotów.
4. **Plany i programy studiów podyplomowych są ogólnie dostępne na stronie internetowej uczelni, przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze.**
5. **Zajęcia dydaktyczne są realizowane przez nauczycieli akademickich ALMAMER oraz specjalistów z poza uczelni.**

§12

1. Słuchacz otrzymuje indeks, który pozostaje jego własnością po ukończeniu studiów podyplomowych.
2. **Przebieg studiów jest dokumentowany w protokołach zaliczeń, karcie okresowych osiągnięć słuchacza oraz w indeksie.**

§13

1. **Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie pozytywnych ocen z egzaminów i zaliczeń.**
2. **Na pierwszych zajęciach prowadzący przedmiot informuje słuchaczy o warunkach i formie zaliczenia zajęć.**
3. Przystępując do egzaminu słuchacz jest obowiązany przedłożyć indeks i kartę okresowych osiągnięć słuchacza.
4. **Słuchacz zobowiązany jest do uzyskania ocen i zaliczeń przedmiotów w terminie wyznaczonym przez kierownika studiów podyplomowych.** Nieusprawiedliwiona nieobecność na egzaminie lub zaliczeniu w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
5. W przypadku nieprzystąpienia do egzaminu lub zaliczenia w pierwszym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych oraz w przypadku uzyskania oceny negatywnej, słuchacz ma prawo dwukrotnie przystąpić do egzaminu poprawkowego.
6. Nieprzystąpienie do semestralnej sesji egzaminacyjnej lub sesji poprawkowej stanowi podstawę do skreślenia słuchacza z listy słuchaczy.
7. **Warunkiem zaliczenia semestru jest spełnienie wszystkich wymagań określonych programem studiów, a zwłaszcza uzyskanie pozytywnych ocen z egzaminów i zaliczeń.**

§ 14

1. **Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest egzamin dyplomowy połączony z obroną pracy dyplomowej.**
2. **Słuchacz ma prawo zgłosić własny temat pracy dyplomowej lub może wybrać jeden z tematów proponowanych przez uczelnię.** Słuchacz pisze pracę dyplomową pod kierunkiem opiekuna naukowego.
3. Praca dyplomowa powinna być przedstawiona na piśmie oraz w formie elektronicznej w podwójnych egzemplarzach do biura CSPiKS, po uzyskaniu pisemnej akceptacji kierownika naukowego pracy dyplomowej.
4. **Przesłanką dopuszczenia słuchacza do egzaminu dyplomowego jest łączne spełnienie następujących warunków:**
 - a. uzyskania pozytywnych ocen ze wszystkich przewidzianych planem studiów podyplomowych egzaminów i zaliczeń,
 - b. złożenie pracy dyplomowej stosownie do postanowień ust. 3 w terminie miesiąca licząc od dnia złożenia ostatniego egzaminu semestralnego,
 - c. złożenie kompletnej karty obiegowej.
5. **Egzamin i obrona pracy dyplomowej następuje w formie ustnej przed komisją egzaminacyjną powoływaną przez rektora.** W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi: dyrektor CSPiKS jako przewodniczący, kierownik studiów podyplomowych lub inny samodzielny pracownik naukowy oraz opiekun naukowy.
6. Egzamin powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej.
7. W przypadku uzyskania podczas egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej, dyrektor CSPiKS wyznacza termin powtórnego egzaminu nie wcześniej niż po upływie miesiąca i nie później niż z upływem trzech miesięcy licząc od daty pierwszego egzaminu dyplomowego.
8. Nieprzystąpienie do egzaminu i obrony pracy dyplomowej w terminie roku od dnia terminu pierwszego egzaminu skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.

§ 15

- 1. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego i obrony pracy dyplomowej z wynikiem, co najmniej dostatecznym.**
- Podstawę do obliczenia końcowego wyniku ukończenia studiów stanowią oceny uzyskane z:
 - a) średniej arytmetycznej z egzaminów i zaliczeń kończących poszczególne przedmioty,
 - b) pracy dyplomowej,
 - c) egzaminu dyplomowego.
- Wynik ogólny ukończenia studiów stanowi sumę: $\frac{1}{2}$ oceny wymienionej w ust. lit. a) i po $\frac{1}{4}$ ocen wymienionych w ust. 1 lit. b) i c).
- Ostateczny wynik z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7 zaokrągla się do pełnej oceny wg zasady:
 - do 3,75 – dostateczny,
 - od 3,76 do 4,50 – dobry,
 - co najmniej 4,51 – bardzo dobry.
- Ogólną ocenę dobry, słuchacz może otrzymać, jeżeli średnia ocen ze studiów nie jest niższa niż 3,25.
- Ogólną ocenę bardzo dobry, słuchacz może otrzymać, jeżeli średnia ocen ze studiów nie jest niższa niż 4,1.

§ 16

- W terminie 30 dni licząc od dnia złożenia egzaminu dyplomowego uczelnia wystawia dokument potwierdzający odbycie studiów podyplomowych w postaci świadectwa (*zaświadczenia*) i jego odpisu oraz dyplom ukończenia studiów podyplomowych. Dokumenty wystawiane są w języku polskim.
- Na wniosek absolwenta, za opłatą wynikającą z zarządzenia w sprawie opłat za niektóre dokumenty wystawiane przez uczelnię biuro CSPiKS wydaje dodatkowy odpis świadectwa (*zaświadczenia*) i dyplomu w tłumaczeniu na jeden z następujących języków obcych: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY

§ 17

- Słuchacze studiów podyplomowych mają w szczególności prawo do:**
 - poszanowania swej godności osobistej ze strony wszystkich członków społeczności akademickiej,
 - zdobywania wiedzy i korzystania w tym celu w ramach zajęć programowych z pomieszczeń uczelni w tym pracowni i zbiorów bibliotecznych,
 - korzystania z podstawowej opieki lekarskiej,**
 - uczestniczenia w zajęciach otwartych innych kierunków studiów podyplomowych za zgodą prowadzącego,**
 - posiadania indeksu,
 - otrzymywania nagród i wyróżnień, których formę i rodzaj określa dyrektor CSPiKS w porozumieniu z rektorem.
- Prawa i obowiązki słuchacza wygasają w przypadku:**
 - a) rezygnacji ze studiów,
 - b) uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy,
 - c) złożenia egzaminu dyplomowego.

§18

1. Słuchacze studiów podyplomowych mają obowiązek:

- uczestniczyć w zajęciach przewidzianych programem studiów,
- terminowo uzyskiwać zaliczenia, zdawać egzaminy,
- zdobywać wiedzę i umiejętności zawodowe w sposób systematyczny,
- szanować i dbać o mienie uczelni,
- terminowo dokonywać opłat związanych z tokiem studiów,
- prezentować nienaganną postawę moralną i społeczną,
- wykonywać polecenia przełożonych i osób funkcyjnych, w tym odpowiedzialnych za porządek i bezpieczeństwo w uczelni,
- niezwłocznie powiadamiać na piśmie biuro CSPiKS o każdej zmianie adresu zamieszkania, zmianie nazwiska i innych danych osobowych wymaganych przez uczelnię w związku z prowadzoną dokumentacją studiów.

2. Słuchaczom studiów podyplomowych nie przysługuje prawo do:

- posiadania legitymacji studenckiej,
- świadczeń pomocy materialnej.

VI. SKREŚLENIE Z LISTY SŁUCHACZY I WZNOWIENIE STUDIÓW

§ 19

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w następujących przypadkach:

- a) niepodjęcia lub pisemnej rezygnacji ze studiów,
- b) niespełnienia wymogów dydaktycznych określonych w § 13 ust. 7,
- c) nieuczestniczenie bez usprawiedliwienia w obowiązkowych zajęciach dydaktycznych,
- d) nieprzedłożenia indeksu i karty okresowych osiągnięć w celu zaliczenia semestru w terminie 14 dni od zakończenia sesji poprawkowej,
- e) rażącego naruszenia regulaminu studiów podyplomowych oraz innych przepisów obowiązujących na terenie uczelni a także w przypadku dopuszczenia się czynu uchybiającego godności słuchacza,
- f) nieuregulowania w terminie obowiązków finansowych wobec uczelni,
- g) niezłożenia w terminie określonym w § 14 ust.8 pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.

2. Skreślenia z listy słuchaczy dokonuje dyrektor CSPiKS z zastrzeżeniem ust.3, o czym słuchacz jest zawiadamiany pisemnie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku określonym w ust.1 lit. e) skreślenia dokonuje dyrektor CSPiKS na wniosek kierownika studiów podyplomowych po uprzednim wysłuchaniu Słuchacza.
4. Od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy przysługuje odwołanie do rektora ALMAMER w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 20

1. Słuchacz skreślony z listy słuchaczy może w terminie roku od daty skreślenia ubiegać się o wznowienie studiów w kolejnej edycji po upływie, co najmniej jednego semestru od decyzji o skreśleniu.
2. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje dyrektor CSPiKS. Za wznowienie studiów słuchacz ponosi dodatkową opłatę w wysokości określonej zarządzeniem finansowym rektora.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Uczelnia może w ramach określonej edycji prowadzić studia podyplomowe na zamówienie przedsiębiorstw i instytucji na innych zasadach niż wynikające z niniejszego regulaminu, o ile będzie tego wymagać stosowne porozumienie z indywidualnym zleceniodawcą.
2. W sytuacji, o której mowa w ustępie poprzedzającym rektor ALMAMER zatwierdza odmienny plan studiów, jeżeli nie jest on sprzeczny z celami kształcenia podyplomowego i obowiązującymi przepisami prawa.

§ 22

1. Organem uprawnionym do wiążącej w uczelni interpretacji przepisów regulaminu jest rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, a dotyczących sprawnego przebiegu toku studiów decyzje podejmuje dyrektor CSPiKS.
3. Rektor ALMAMER jest instancją odwoławczą we wszystkich sprawach określonych w niniejszym regulaminie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.